



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
"АКУШИНСКИЙ РАЙОН"
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МО «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»

368280 с. Акуша, Тел.: 21-3-90; 21-3-92; Факс: 8(87260) 21-3-90; 21-3-92; akuharuo633@mail.ru

№ 60

от 11 июня 2019 г.

ПРИКАЗ

О Центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

В целях реализации распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019 г. № Р-23 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенной категории обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центры) в следующих образовательных организациях района.

- 1) МКОУ «Акушинская СОШ №1 им. С.М. Кирова»
- 2) МКОУ «Акушинская СОШ №3»
- 3) МКОУ «Герхмахинская СОШ»
- 4) МКОУ «Мугинская гимназия им. С.К.Курбанова»
- 5) МКОУ «Узнимахинская СОШ»
- 6) МКОУ «Урхучимахинская СОШ»
- 7) МКОУ «Усишинский многопрофильный лицей»

2. Утвердить:

2.1. Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение 1);

2.2. Медиаплана по информационному сопровождению создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2019 год (приложение 2);

2.3 Штатное расписание Центра (приложение 3).

3. Образовательным организациям, указанным в приложении №1:

3.1. Издать локальный акт о создании Центра и утвердить:

- положение о деятельности Центра;
- руководителя Центра;
- порядок решения материально-технических и имущественных вопросов Центра;
- план мероприятий по созданию и функционированию Центра;
- план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.

4. Оператору отдела образования администрации МО «Акушинский район» поместить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2019 год, на официальном сайте отдела образования администрации МО «Акушинский район».
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации МО «Акушинский район»

Каримгаджиев М.Р.

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения

- 1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.
- 1.2. Центр является структурным подразделением общеобразовательной организации (далее - Учреждение) и не является юридическим лицом.
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением. содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется Директору Учреждения.

2 Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:
формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового,

естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центре, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

- выполняет функцию общественного пространства для развития

общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр взаимодействует с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
- 3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с Директором Учреждения;
- 3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3.3.4. отчитываться перед Директором Учреждения о результатах работы Центра;
- 3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- 3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Директора Учреждения;
- 3.4.2. по согласованию с Директором Учреждения организовывать учебно - воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах,

олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с Директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Медиаплан
по информационному сопровождению создания и функционирования
Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия (-й)	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1.	Информация о начале реализации проекта.	Печатные СМИ	Март	Стартовая пресс-конференция об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в районе по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Новости, интервью
	Проведение заседания рабочей группы органа управления образованием района				Статьи, новости
		Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы			Новости, анонсы
	Пресс-конференция	Социальные сети			Новости, фоторепортажи
2.	Презентация проекта и концепции Центра	Печатные СМИ	Апрель - Май	Подготовленные материалы	Новости, интервью
	для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)				Статьи, новости
		Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы			Новости, анонсы
	Запуск сайта	Социальные сети			Новости, фоторепортажи
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров с привлечением	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы	Март- ноябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы	Новости, анонсы

	федеральных экспертов и тьюторов	Социальные сети		самих педагогов по итогам сессий на сайтах	Новости, фоторепортажи
		Социальные сети			Новости, фоторепортажи
7.	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком		Июнь-Август	Муниципалитеты и администрации районов публикуют информацию о статусе ремонтных и иных работ Выходит обзорный репортаж по итогам выезда на места	Новости, интервью
		Печатные СМИ			Статьи, новости
		Социальные сети			Новости, фоторепортажи
8.	Окончание ремонта помещений / установка и настройка оборудования/ приемка		Август - Сентябрь	Глава района проводит совещание перед началом очередного учебного года, там озвучивается степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, партнеры отчитываются о внедрении своего оборудования, для приглашенных СМИ делают пресс-подход, все участники дают подробные комментарии	Новости, интервью
		Печатные СМИ			Статьи, новости
		Социальные сети			Новости, фоторепортажи
9.	Торжественное открытие Центров в образовательных организациях		Сентябрь	Глава района и его заместители, главы муниципальных образований	Новости
		Печатные СМИ			Новости, интервью

	района		посещают образовательные организации, участвуют в торжественных открытиях Центров	
		Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы		Статьи, новости
		Социальные сети		Новости, анонсы

				Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	
10.	Поддержание интереса к Центрам и общее информационное сопровождение		Ноябрь-Декабрь	Выезд журналистов в сёла, где им показывают образовательный процесс в Центрах, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	Новости
		Печатные СМИ			Новости, интервью
		Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы			Статьи, новости
		Социальные сети			Новости, анонсы

Штатное расписание Центров «Точка роста»

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)	Количество штатных единиц
Управленческий персонал	Руководитель	1
Основной персонал (учебная часть)	Педагог по предмету «ОБЖ»	1
	Педагог по предмету «Технология»	1
	Педагог по предмету «Информатика»	1
	Педагог дополнительного образования детей	1